**Приложение № 5 к Регламенту**

**Форма заявления о подключении объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения**

*Печатается на бланке письма Заявителя в 3-х экземплярах с указанием исходящего номера и даты*

**Заявление**

**о подключении объекта капитального строительства к**

**сетям инженерно-технического обеспечения**

С целью подключения объекта капитального строительства к системе водоснабжения и водоотведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные, прописка физического лица - Заказчика)

просит заключить договор и определить условия подключения объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (подробно: наименование объекта, отдельных зданий, сооружений, помещений в составе объекта)

принадлежащего на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес или место расположения объекта, отдельных зданий, сооружений, помещений в составе объекта)

Характеристика и назначение объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткая характеристика, назначение или предполагаемое использование объекта, отдельных зданий, сооружений, помещений в составе объекта, режим потребления ресурсов)

Подключенная нагрузка объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать: новая или дополнительная)

Сроки строительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок сдачи объекта (ввода в эксплуатацию) \_\_\_\_\_\_ кв. 20\_\_\_\_года

Срок подачи ресурса на объект \_\_\_\_\_ кв. 20\_\_\_\_года

Существующая общая подключенная нагрузка объекта *(заполняется только в случае реконструкции или изменения назначения существующего объекта, отдельных помещений в составе существующего объекта)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложения к заявке:** Печатается на отдельном листе «Акт приема-передачи документов»

**Приложения к заявлению:**

1. Копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление, выписка из ЕГРЮЛ. - 2 экз.
2. Копия Свидетельства о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) – 2 экз.
3. Копия Свидетельства о постановке юридического (физического) лица на учёт в налоговом органе – 2 экз.
4. Копия информационного письма Росстата о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) в ЕГРПО – 2 экз.
5. Копия паспорта физического лица (страницы №№ 3, 4, 6) – 2 экз.
6. Копии документов, подтверждающих право владения объектом капитального строительства, который подключается к сетям водоснабжения и водоотведения (решения местных органов власти о выделении земельного участка под строительство или реконструкцию, договора купли-продажи недвижимости, разрешительные письма Управления архитектуры города и т.п.) – 2 экз.
7. Ситуационный план расположения объекта капитального строительства с привязкой к территории населенного пункта в масштабе 1:2000, согласованные с Управлением градостроительства Администрации города – 2 экз.
8. Топографическая карта земельного участка (с посадкой объекта) в масштабе 1:500, с указанием всех наземных и подземных коммуникаций и сооружений, согласования с организациями, эксплуатирующими указанные объекты – 2 экз.
9. Кадастровый план земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция) объекта капитального строительства – 2 экз.
10. Величина присоединяемой нагрузки объекта, определенная проектной организацией, имеющей соответствующее разрешение на проектирование систем водоснабжения и водоотведения, и копии лицензии данной проектной организации – 2 экз.
11. Копии ранее выданных ТУ на подключение объекта к сетям водоснабжения и водоотведения при их наличии – 1 экз.
12. Сведения о заявителе: почтовый адрес, телефон (факс), банковские реквизиты (наименование банка, р/счет, к/счет, БИК) – 1 экз.

**Примечание:** Документы обязательно должны быть заверены печатью Заказчика и подписью уполномоченного лица.

Руководитель (должность) Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

(подпись руководителя юридического лица)

или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество физического лица) (подпись физического лица, дата)

Указывается Ф.И.О, телефон (рабочий и сотовый) исполнителя заявки